

PATVIRTINTA

Biržų rajono vietos veiklos grupės  
valdybos 2023 m. balandžio 21 d. posėdžio  
protokolu Nr. V-04

## VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Biržų rajono vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Biržų rajono kaimo vietovių plėtros strategija 2015-2023 m.“ (toliau – VPS)

Kvietimo Nr. 24

| 1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1.  | Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonę, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų išipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2023 m. vasario 17 d. įsakymo Nr. 3D-89 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.2.  | FSA taikomas:   | VPS priemonės „Kultūros savitumo išsaugojimas, tradicijų tęstinumas“ Nr. LEADER-19.2-SAVA-4 (toliau – VPS priemonė) vietos projektams |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.3.  | FSA taikomas VPS priemonės paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:  | nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios   | 2 | 0 | 2 | 3 | - | 0 | 4 | - | 2 | 8 |
|   |   | iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos   | 2 | 0 | 2 | 3 | - | 0 | 5 | - | 2 | 9 |

|       |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                     |  |
|-------|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------------------------------|--|
| 1.4.  | FSA patvirtinta VPS vykdytojos:                                    | 2  | 0 | 2 | 3 | - | 0 | 4 | - | 2 | 1 | <input type="checkbox"/>            | visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. _____ |
|       |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   | <input checked="" type="checkbox"/> | kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr. V-04    |
| 1.5.  | Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:                     | EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6B  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                     |  |
| 1.6.  | VPS priemonės, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie: | Didinti kaimo vietovių patrauklumą, saugoti kaimo savitumą, užtikrinti tradicijų tęstinumą.  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                     |  |
| 1.7.  | Pagal VPS priemonę parama teikiama:                                | <p><b>Remiamos veiklos:</b><br/>Siekiant kurti VVG teritorijos pridėtinę vertę ir ją pristatyti, plėsti paslaugų turistams asortimentą, numatoma remti inovacines veiklas, leidybą, švietėjišką veiklą, skirtas krašto savitumo, tradicijų, kultūrinių vertybių pristatymui. Priemonė remia tradicinio meno ir amatų plėtojimo, nematerialaus paveldo puoselėjimo iniciatyvas.</p> <p>Priemonė nėra priskiriama prie darbo vietas kuriančių priemonių.<br/>Tikslinė grupė – Biržų r. VVG teritorijos gyventojai.</p> <p>Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės tikslus, remiamas veiklas.</p> |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                     |  |
| 1.8.  | Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai:                             | <p>Galimi pareiškėjai: NVO ir kiti viešieji juridiniai asmenys (muziejai, bibliotekos, kultūros centro filialai ir kt.).</p> <p>Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ nurodytus ir pareiškėjui taikomus bendruosius, papildomus tinkamumo reikalavimus.</p>   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                     |  |
| 1.9.  | Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:                      | <p>Galimi partneriai: fiziniai asmenys, viešieji ir privatūs juridiniai asmenys.</p> <p>Partneriai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ partneriui taikomus bendruosius tinkamumo reikalavimus.</p>  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                     |  |
| 1.10. | Kvietimui teikti VPS priemonės vietos projektų paraiškas skiriama: | 14 042,42 Eur  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                     |  |
| 1.11. | Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:      | 14 042,42 Eur  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                     |  |

|       |   |  |
|-------|---|--|
| 1.12. | Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:  | Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti:<br>- iki 80 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kai vietos projekto metu įsigyjamas materialus turtas*;<br>- iki 95 proc. visų tinkamų finansuoti išlaidų, kai vietos projekto galutinis rezultatas pats savaime nėra materialus turtas, esmė yra pats projektas, o ne nuolatinė veikla<br><br><i>* jei prašoma paramos ilgalaikiam turtui įsigyti, tai projektui taikomas kontrolės laikotarpis.</i> |
| 1.13. | Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti: | 1. Pareiškėjo nuosavos piniginės lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos (kai taikoma);<br>2. Tinkamo vietos projekto partnerio nuosavos piniginės lėšos;<br>3. Pareiškėjo skolintos lėšos;<br>4. Gautinos paramos lėšos, kai vietos projektas įgyvendinamas ne vienu etapu.  |
| 1.14. | Vietos projektų finansavimo fondas (-ai):   | EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos  |

## 2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai.

Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonei įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų.

**2.1.** Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:

| Eil. Nr.  | Vietos projektų atrankos kriterijus   | Didžiausias galimas surinkti balų skaičius | Patikrinamumas  | Kontroliuojamumas  |
|-----------|---|--|---|--|
| I         | II  | III  | IV  | V  |
| <b>1.</b> | <b>Projekto dalyvių skaičius.</b><br><br>Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | <b>25</b>                                  | Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“, 6 lentelėje „Vietos projekto pasiekimų rodikliai“. | Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto įgyvendinimo ataskaitą ir pridedamus dokumentus (dalyvių sąrašus ir (arba) kitus pridedamus dokumentus), jeigu atsižvelgiant į projektą tokių yra. |
| 1.1.      | Projekto veiklose dalyvaus daugiau kaip 50 dalyvių.                                   | 25   |   |  |
| 1.2.      | Projekto veiklose dalyvaus nuo 30 iki 49 (imtinai) dalyvių.                           | 20   |   |  |

|      |   |    |   |  |
|------|---|----|---|--|
| 1.3. | Projekto veiklose dalyvaus nuo 15 iki 29 (imtinai) dalyvių.   | 15 |   |  |
| 2.   | <b>Projektas apima didesnę Biržų r. VVG teritorijos vietovių skaičių.</b><br><br>Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:   | 25 | Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma pagal vietos projekto paraiškos 3 skyriaus „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateiktą informaciją, 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ arba pridedamuose dokumentuose (jei tokių yra) pateiktą informaciją. Vietos projektas atitiks šį atrankos kriterijų, kai vietos projekte bus numatyta renginius, veiklas įgyvendinti keliose skirtingose Biržų r. VVG teritorijos vietovėse. | Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto įgyvendinimo ataskaitą ir pridedamus dokumentus, kuriose nurodoma, kur ir kokiose teritorijose buvo vykdomos projekte numatytos veiklos.   |
| 2.1. | apima 4 Biržų r. VVG teritorijos vietoves ir daugiau;   | 25 |   |  |
| 2.2. | apima 3 Biržų r. VVG teritorijos vietoves;  | 20 |   |  |
| 2.3. | apima 2 Biržų r. VVG teritorijos vietoves.  | 15 |   |  |
| 3.   | <b>Renginių, veiklų skirtų Biržų krašto savitumo, tradicijų, kultūrinių vertybių, tradicinio meno ir amatų plėtojimo, nematerialaus paveldo puoselėjimui, skaičius.</b><br><br>Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | 25 | Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma pagal vietos projekto paraiškos 3 skyriaus „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateiktą informaciją, 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ ir 6 lentelėje „Vietos projekto pasiekimų rodikliai“ arba pridedamuose dokumentuose (jei tokių yra) pateiktą informaciją.  | Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto įgyvendinimo ataskaitą ir pridedamus dokumentus, kuriose nurodoma, kokie renginiai buvo vykdomi (pateikiamos renginių nuotraukos, skelbimai, straipsniai žiniasklaidoje ir kt. įrodymai, kad renginiai įvyko). |
| 3.1. | įgyvendinant vietos projektą, numatoma surengti 5 ir daugiau renginius, veiklas   | 25 |   |  |
| 3.2. | įgyvendinant vietos projektą, numatoma surengti nuo 2 iki 4 renginių, veiklų  | 15 |   |  |

|      |  |    |  |  |
|------|--|----|--|--|
| 4.   | <b>Tikslinės grupės įtraukimas į projekto rengimą.</b><br><br>Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | 15 | Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma pagal vietos projekto paraiškos 3 skyriaus „Vietos projekto idėjos aprašymas“, 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją ir (arba) pridedamuose dokumentuose (apklausos, tyrimai, analizės, susirinkimų protokolai ir pan.) pateiktą informaciją.  |  |
| 4.1. | Įtraukiama 6 ir daugiau tikslinės grupės dalyvių   | 15 |  |  |
| 4.2. | Įtraukiama iki 5 tikslinės grupės dalyvių  | 10 |  |  |
| 5.   | <b>Projekto veiklose taikomi inovaciniai sprendimai Biržų r. VVG teritorijoje.</b>                         | 10 | Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma pagal vietos projekto paraiškos 3 skyriaus „Vietos projekto idėjos aprašymas“, paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą atitikties atrankos kriterijui pagrindimą. Projekte taikomi inovaciniai sprendimai turi atitikti Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos investicinių priemonių projektų inovatyvumo vertinimo metodikos, patvirtintos Lietuvos respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. 3D-918 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos investicinių priemonių projektų inovatyvumo vertinimo metodikos patvirtinimo“, subkriterijų „Produktų, paslaugų naujumas“ VVG teritorijos mastu. Paraiškoje turi būti aiškiai nurodyta ir pagrįsta, kokie inovaciniai sprendimai VVG teritorijos mastu bus taikomi projekto veiklose bei pateiktas planuojamų vykdyti | Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto įgyvendinimo ataskaitą ir pridedamus dokumentus, jeigu atsižvelgiant į projektą tokių yra. |

|                 |  |            |  |
|-----------------|--|------------|--|
|                 |  |            | veiklų (renginių ar pan.) savybių palyginimas su egzistuojančiais analogais ar pakaitalais VVG teritorijoje. |
| <b>Iš viso:</b> |  | <b>100</b> |  |

### 3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.

|               |  |
|---------------|--|
| <b>3.1.</b>   | <b>Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte</b>  |
| <b>3.1.1.</b> | Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti patirtos tinkamu laikotarpiu, bet ne anksčiau kaip nuo vietos projekto vykdymo sutarties pasirašymo dienos arba sprendimo skirti paramą priėmimo dienos, kai paramos sutartys nesudaromos ir ne vėliau kaip iki vietos projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos. Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis – 24 mėnesiai nuo vietos projekto vykdymo sutarties sudarymo dienos arba paramos paskyrimo (tuo atveju, kai sutartis nesudaroma). Visos vietos projekto įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ir pagrįstos išlaidų pagrindimo bei išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentais ne vėliau kaip iki 2025 m. liepos 1 d. Visais atvejais vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ne vėliau kaip 1 mėnuo iki konkrečios VPS įgyvendinimo pabaigos. |
| <b>3.2.</b>   | <b>Specialiosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis: <i>netaikoma</i></b>   |
| <b>3.3.</b>   | <b>Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis: <i>netaikoma</i></b>  |

### 3.4. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:

| <b>I</b>        | <b>II</b>   | <b>III</b>  |
|-----------------|---|---|
| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Tinkamos išlaidos pavadinimas</b>  | <b>Galimas kainos pagrindimo būdas</b>  |
| <b>3.4.1.</b>   | <b>Naujų prekių įsigijimo:</b>  |   |
| 3.4.1.1.        | Naujų priemonių ar prekių (trumpalaikis turtas), kurios bus sunaudojamos vietos projekto įgyvendinimo metu, įsigijimo išlaidos.<br>( <i>kai vietos projekte numatomas paramos intensyvumas - iki 95 proc.</i> ) | Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1. –24.6.2. p. numatyta tvarka.<br>Jei planuojamos išlaidos grindžiamos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1. papunktyje numatyta tvarka, pateikti rinkos kainą įrodantys dokumentai (komerciniai pasiūlymai arba interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. print Screen)), turi būti su lygiaverčiais pagrindiniais (taikoma 10 proc. paklaida, skaičiuojant nuo pasirinktos investicijos parametro) investicijos kainą lemiančiais parametrais. Jei teikiamuose komerciniuose pasiūlymuose yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo dieną. Komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ir pasirašyti tiekėjų atstovų, o viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) turi būti patvirtinta tik paties pareiškėjo parašu. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. |
| 3.4.1.2.        | įrangos, įrenginių, baldų, kompiuterinės įrangos ir programų, kitos įrangos ir  | Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1. –24.6.2. p. numatyta tvarka.  |

|               |  |  |
|---------------|--|--|
|               | prekių (ilgalaikis turtas), tiesiogiai susijusių su vietos projekto įgyvendinimu, įsigijimo išlaidos<br><i>(kai vietos projekte numatomas paramos intensyvumas - iki 80 proc.)</i> | Jei planuojamos išlaidos grindžiamos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1. papunktyje numatyta tvarka, pateikti rinkos kainą įrodantys dokumentai (komerciniai pasiūlymai arba interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. print Screen)), turi būti su lygiaverčiais pagrindiniais (taikoma 10 proc. paklaida, skaičiuojant nuo pasirinktos investicijos parametro) investicijos kainą lemiančiais parametrais. Jei teikiamuose komerciniuose pasiūlymuose yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo dieną. Komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ir pasirašyti tiekėjų atstovų, o viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) turi būti patvirtinta tik paties pareiškėjo parašu. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.  |
| <b>3.4.2.</b> | <b>Paslaugų, tiesiogiai susijusių su vietos projekto įgyvendinimu, išlaidos.</b>   | Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1. –24.6.2. p. numatyta tvarka.<br>Jei planuojamos išlaidos grindžiamos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1. papunktyje numatyta tvarka, pateikti rinkos kainą įrodantys dokumentai (komerciniai pasiūlymai arba interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. print Screen)), turi būti su lygiaverčiais pagrindiniais (taikoma 10 proc. paklaida, skaičiuojant nuo pasirinktos investicijos parametro) investicijos kainą lemiančiais parametrais. Jei teikiamuose komerciniuose pasiūlymuose yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo dieną. Komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ir pasirašyti tiekėjų atstovų, o viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) turi būti patvirtinta tik paties pareiškėjo parašu. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.  |
| <b>3.4.3.</b> | <b>Vietos projekto bendrosios išlaidos</b> (tik viešinio priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 157 punkte, įsigijimo):                                      | Vietos projektų viešinimas atliekamas pagal suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programą viešinio taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programą viešinio taisyklių patvirtinimo“ (toliau –Viešinio taisyklės). Tinkamas bendrųjų išlaidų dydis gali sudaryti iki 30 Eur be PVM, vadovaujantis Viešinio taisyklių 12.1 papunkčiu<br><br>Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1. –24.6.2. p. numatyta tvarka.<br>Jei planuojamos išlaidos grindžiamos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1. papunktyje numatyta tvarka, pateikti rinkos kainą įrodantys dokumentai (komerciniai pasiūlymai arba interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. print Screen)), turi būti su lygiaverčiais pagrindiniais (taikoma 10 proc. paklaida, skaičiuojant nuo pasirinktos investicijos parametro) investicijos kainą lemiančiais parametrais. Jei teikiamuose komerciniuose pasiūlymuose yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo dieną. Komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ir pasirašyti tiekėjų atstovų, o viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | <p>reklaminėje medžiagoje ir pan.) turi būti patvirtinta tik paties pareiškėjo parašu. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.</p> <p>Jeigu vietos projekto viešinimui paramos neprašoma ir šios išlaidos nėra planuojamos, pareiškėjas/paramos gavėjas turi įsipareigoti savarankiškai viešinti gautą paramą taip, kaip tai numato Viešinimo taisyklės.</p> |
| <b>3.4.4.</b>   | <b>Pridėtinės vertės mokestis</b>             | PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdamas valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamas finansuoti išlaidos.  |
| <b>3.4.5.</b>   | <b>Netiesioginės vietos projekto išlaidos</b> | Netiesioginės vietos projekto išlaidos, kurioms apmokėti taikomas supaprastintas išlaidų mokėjimo būdas – fiksuotoji norma, apskaičiuotos pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 6 priede pateikiamą aprašą ir neviršijančios jame nustatytų ribų.   |
| <b>3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte:</b>  |   |  |
| <p>3.5.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;</p> <p>3.5.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);</p> <p>3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);</p> <p>3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;</p> <p>3.5.5. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;</p> <p>3.5.6. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;</p> <p>3.5.7. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;</p> <p>3.5.8. trumpalaikio turto, įgyto paramos gavėjo projekto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė, paramos lėšomis, išlaidos, išskyrus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.3 papunktyje nurodytas išlaidas. Paramos gavėjas, siekdamas, kad trumpalaikis turtas būtų pripažintas tinkamomis finansuoti išlaidomis, jį turi sunaudoti vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu;</p> <p>3.5.9. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;</p> <p>3.5.10. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);</p> <p>3.5.11. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM atskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;</p> <p>3.5.12. išlaidos, nebūtinai vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);</p> |   |  |



- 3.5.13. bendrosios išlaidos ar jų dalis, sutampančios su netiesioginėmis išlaidomis ar jų dalimi;  
 3.5.14. mokymo paslaugų įsigijimo išlaidos;  
 3.5.15. bendrosios išlaidos, susijusios su atlyginimu konsultantams už konsultacijas vietos projekto paraiškos, veiklos aprašo rengimu ir (arba) įgyvendinimu;  
 3.5.16. investicijų į turta, kurio valdymo (naudojimo) teisė pareiškėjui apribota (turtas areštuotas).

#### 4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.

|                 |  |   |   |
|-----------------|--|---|---|
| 4.1.            | Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai.   |   |   |
| 4.2.            | <b>Tinkamumo finansuoti sąlygos:</b>   |   |   |
| 4.2.1.          | <b>Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ais)</b> , numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 papunkčiuose.   |   |   |
| 4.2.2.          | <b>Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ais):</b> <i>netaikoma</i>  |   |   |
| 4.2.3.          | <b>Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ams):</b>  |   |   |
| 4.2.3.1.        | Pareiškėjas <u>ne trumpiau kaip 1 metus</u> iki paraiškos pateikimo dienos, atsižvelgiant į taisyklių 18.1.3 p., registruotas Biržų rajono VVG teritorijoje arba registruotas Biržų rajono savivaldybės atstovaujamoje teritorijoje. |   |   |
| 4.2.4.          | <b>Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui</b> numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje  |   |   |
| 4.2.5.          | <b>Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:</b>   |   |   |
| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Vietos projektų finansavimo sąlyga</b>  | <b>Patikrinamumas</b><br>(Pateikiamas paaiškinimas, kaip <b>vietos projekto paraiškos vertinimo metu</b> bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai) | <b>Kontroliuojamumas (kai taikoma)</b><br>(Pateikiamas paaiškinimas, kaip <b>vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu</b> bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų) |
| <b>I</b>        | <b>II</b>  | <b>III</b>  | <b>IV</b>   |
| 4.2.5.1.        | Projekte numatytos veiklos skirtos Biržų r. VVG teritorijos reprezentavimui ir   | Vertinama pagal vietos projekto paraiškos 3 skyriaus „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateiktą informaciją ir kartu pateiktą  | Atitiktis vertinama pagal vietos projekto įgyvendinimo ataskaitą ir   |

|                |  |  |  |
|----------------|--|--|--|
|                | atstovavimui, panaudojant vietos kultūros savitumą, tradicijas.  | Biržų rajono savivaldybės, Biržų krašto muziejaus „Sėla“ ar Biržų rajono turizmo ir verslo informacijos centro, rekomendacija, kad vietos projekte numatytos veiklos skirtos Biržų r. VVG teritorijos reprezentavimui ir atstovavimui, panaudojant vietos kultūros savitumą, tradicijas. | pridedamus dokumentus (pvz. dalyvių sąrašus, renginio (-ių) darbotvarkes, ir pan.), jei atsižvelgiant į projektą tokių yra |
| <b>4.2.6.</b>  | <b>Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu: <i>netaikoma</i>.</b>  |  |  |
| <b>4.2.7.</b>  | <b>Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte</b>   |  |  |
| <b>4.2.8.</b>  | <b>Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte ir Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede „Pareiškėjo ir (arba) partnerio tinkamo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“</b> |  |  |
| <b>4.2.9.</b>  | <b>Specialiosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams: <i>netaikoma</i>.</b>  |  |  |
| <b>4.2.10.</b> | <b>Papildomos tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams: <i>netaikoma</i>.</b>   |  |  |
| <b>4.3.</b>    | <b>Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:</b>  |  |  |
| <b>4.3.1.</b>  | <b>Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte</b>  |  |  |
| <b>4.3.2.</b>  | <b>Specialieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai: <i>Netaikoma</i></b>   |  |  |
| <b>4.3.3.</b>  | <b>Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41–47 punktuose</b>  |  |  |

## **5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI**

Vietos projektų paraiška ir jos priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba. Kartu su vietos projekto paraiška teikiami priedai turi būti sudaryti lietuvių kalba arba turi būti pateiktas oficialus vertimų biuro, įmonės ar vertėjo (fizinio asmens) pasirašytas vertimas į lietuvių kalbą. Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo (arba įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](#) nustatyta tvarka):

|  |   |
|--|---|
| <b>5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:</b> | <p>1. <u>Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:</u></p> <p>1.1 Projekto tikslinės grupės, potencialių naudos gavėjų, įtraukimą į projekto rengimą pagrindžiantys dokumentai (apklausos, tyrimai, analizės, susirinkimų protokolai ir pan.) (jei pretenduojama į atrankos kriterijų);</p> <p>1.2. kiti dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams.</p> <p>2. <u>Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:</u></p> <p>2.1. Pareiškėjo sprendimas dėl ilgalaikio turto vertės (nuo kokios sumos pareiškėjo apskaitoje apskaičiuojamas ilgalaikis turtas).</p> <p>3. <u>Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:</u></p> <p>3.1 komerciniai pasiūlymai;</p> <p>3.2. interneto tinklapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“);</p> |
|--|---|

|  |   |
|--|---|
|  | <p>3.3. kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti kainas (Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtinti fiksuoti arba didžiausi tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiai; Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatyti įkainiai).</p> <p>4. <u>Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų) tinkamumą:</u></p> <p>4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) rašytinis <u>prašymas nušalinti</u> nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai) yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems nurodytiems asmenims artimi asmenys, todėl kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);</p> <p>4.2. <u>Jungtinės veiklos sutartis</u> (parengta pagal FSA 2 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ių) teisę prisiimti jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys <u>dokumentai</u> (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais (pvz., vietos projekto partneris yra VVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri įsipareigoja įdarbinti darbuotojus ir jų darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visą vietos projekto kontrolės laikotarpį; tokiu atveju su jungtinės veiklos sutartimi turi būti pateikti pasirašiusio asmens teisę prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto numerį);</p> <p>4.3. Pareiškėjo ir partnerio VĮ Registrų centro juridinių asmenų registro išrašas;</p> <p>4.4. Pareiškėjo nuostatų, įstatų kopijos arba kitų dokumentų, kurie pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą laikomi įstatais, kopijos;</p> <p>4.5. Juridinio asmens steigimo dokumentai ir (arba) kiti dokumentai, įrodantys, kad viešąjį juridinį asmenį yra įsteigę ir paraiškos pateikimo dieną dalyvių yra du ar daugiau fizinių asmenų (taikoma vietos projekto pareiškėjui).</p> <p>5. <u>Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:</u></p> <p>5.1. Ataskaitinio laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai (metinių finansinių ataskaitų rinkinys gali būti nepateikiamas jei yra pateikti juridinių asmenų registre);</p> <p>5.2. Biržų rajono savivaldybės, Biržų krašto muziejaus „Sėla“ ar Biržų rajono turizmo ir verslo informacijos centro rekomendacija;</p> <p>6. <u>Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims:</u></p> <p>6.1. „Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo <i>de minimis</i> pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), jos forma paskelbta VVG interneto svetainėje adresu <a href="http://www.birzuvvg.lt">www.birzuvvg.lt</a>. (Taikoma siekiant pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšminga (<i>de minimis</i>) pagalba, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje).</p> <p>7. <u>Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:</u></p> <p>7.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis pinigėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo</p> |
|--|---|

|             |  |
|-------------|--|
|             | <p>dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) išduoti viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti) ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto vertinimo pabaigos);</p> <p>7.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto piniginėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto vertinimo pabaigos);</p> <p>7.3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybe patvirtinantys dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens ar juridinio asmens, kuris nėra finansų įstaiga, kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateiktas šio asmens sutikimas dėl paskolos suteikimo ir jo banko sąskaitos išrašas, kita informacija apie lėšas, esančias terminuotose ir (arba) kaupiamuosiuose indėliuose (pagrindimo dokumentai turi būti sudaryti ir išduoti ne anksčiau kaip 10 darbo dienų iki paramos paraiškos pateikimo, pasirašyti banko darbuotojo). Skyrus paramą, ne vėliau kaip iki mokėjimo prašymo, kuriame prašoma kompensuoti skolintomis lėšomis įsigytas investicijas, pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis;</p> <p>8. <u>Kiti dokumentai:</u></p> <p>8.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti (ir pasirašyti, jei taikoma) vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas).</p> |
| <b>5.2.</b> | Kiti papildomi dokumentai, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.  |

## 6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:

6.1. Šio FSA priedai yra:

- 1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.
- 2 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“.